



The MBA Experience: Growing tomorrow's leaders to transform lives and communities.

Memphis Business Academy
Parent-Teacher's-Executives
School Compact

Este pacto ha sido desarrollado y acordado conjuntamente por los padres, estudiantes y personal de la escuela de Memphis Business Academy. Todas las partes interesadas compartirán la responsabilidad de mejorar los logros académicos de los estudiantes de las siguientes maneras, lo que construirá una asociación para ayudar a los ejecutivos a alcanzar los altos estándares del Estado. En este pacto se describen las formas en que los padres serán responsables de apoyar el aprendizaje de sus hijos.

Responsabilidades de la escuela:

- Proporcionar un entorno seguro que fomente la comunicación positiva.
- La asistencia de estudiantes y maestros será monitoreada y aplaudida de varias maneras.
- Proporcionar currículo e instrucción de alta calidad, rigurosos y con "mejores prácticas" diariamente.
- Utilizar datos de rendimiento estudiantil para tomar decisiones educativas y abordar los diversos estilos de aprendizaje de los ejecutivos.
- Los padres tendrán oportunidades de ser voluntarios.
- Celebrar conferencias anuales de padres y maestros para discutir el pacto en relación con los logros de sus hijos.
- Proporcionar un entorno de aprendizaje eficaz y de apoyo para todos los ejecutivos.
- Dar la bienvenida a los padres como socios en la educación y enfatizar la importancia de la comunicación entre maestros y padres.
- Los padres tendrán acceso razonable al personal a través de correo electrónico, REMIND, conferencias telefónicas, mensajes de texto y conferencias de padres/maestros.

Firma del director _____

Fecha _____

Responsabilidades del maestro:

- Proporcionar informes frecuentes de progreso a los padres sobre el progreso del ejecutivo.
- Discutir el Pacto Escuela-Padres con los padres en relación con el logro individual de su hijo.
- Proporcionar tareas que refuercen las habilidades enseñadas en el aula.
- Proporcionar una atmósfera acogedora y apropiada para el desarrollo que conduzca al aprendizaje.
- Proporcionar comunicación continua con los padres a través de: Informes de progreso semanales internos, hojas de conducta, carpetas de comunicación, manual del estudiante, RECORDATORIO, mensajes de texto, conferencias y/o correo electrónico.
- Continuar esforzándonos por satisfacer y adaptarse a las necesidades de cada ejecutivo.
- Centrarse en habilidades enriquecidas para promover el crecimiento de logros hacia la Evaluación TNREADY y la preparación para la escuela intermedia.
- Dedicar nuestro tiempo a recibir desarrollo profesional para adquirir conocimientos que aseguren el rendimiento estudiantil.
- Tener ALTAS expectativas de nosotros mismos, los ejecutivos y el resto del personal.
- Proporcionar un entorno seguro.

Firma del profesor _____

Fecha _____

Responsabilidades de los padres:

- Verificar que mi hijo sea puntual, tenga los útiles necesarios y asista a la escuela con regularidad.
- Apoyar a MBA en sus esfuerzos por mantener una disciplina adecuada.
- Fomentar los esfuerzos de mi hijo y estar disponible para preguntas.
- Estar al tanto de lo que mi hijo está aprendiendo y comunicar sobre el progreso.
- Revisar, firmar y devolver toda la documentación de MBA
- Hacer arreglos para que mi hijo aproveche las tutorías después de la escuela
- Asegurarme de que mi hijo use uniforme adecuado todos los días.
- Desarrollar una asociación con MBA para ayudar a mi hijo a alcanzar los más altos estándares.
- Asistir a reuniones, conferencias y talleres programados para padres.
- Asistir a eventos escolares y servir como asesores.

Firma de los padres _____

Fecha _____

Responsabilidades de los ejecutivos:

- Asistir a la escuela con regularidad, llegar a tiempo y participar activamente en todas las clases.
- Completar y devolver todas las tareas a tiempo
- Hacer lo mejor que pueda para hacer un trabajo de calidad en todo momento.
- Observar horas regulares de estudio.
- Respetarme a mí mismo/a todos los adultos/a los demás y cumplir con las reglas de conducta ejecutiva de MBA y seguir las políticas y procedimientos del aula.
- Use uniformes todos los días
- Asumir la responsabilidad de mis acciones y calificaciones.

Firma Ejecutiva _____

Fecha _____



The MBA Experience: Growing tomorrow's leaders to transform lives and communities.

--	--